**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 6»**

**с.Дербетовка**

**Приказ**

**от 26.08.2014 года с.Дербетовка № 44**

 «О создании рабочей группы по организации

антикоррупционной деятельности в МКОУ СОШ № 6»

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКОУ СОШ № 6 с.Дербетовка, устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по организации антикоррупционной деятельности в МКОУ СОШ № 6 г. в следующем составе:

- **Мамонтов В.Н**. председатель ПО - председатель рабочей группы;

- **Касягина С.А**., директор, член рабочей группы;

- **Купянская В.Н**., заместитель директора по ВР, член рабочей группы.

- **Черномазова М.И**, заместитель директора по УВР, член рабочей группы

- **Стрельникова В.И**. завхоз, член рабочей группы;

2. Рабочей группе:

2.1. Изучить нормативную документацию по организации антикоррупционной деятельности;

2.2. В срок до 27.08.2014 г. разработать проекты следующих локальных актов:

- План на 2014-2015 учебный год по организации антикоррупционной деятельности в МКОУ СОШ № 6 г.;

- Положение о противодействии коррупции в МКОУ СОШ № 6;

- Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6»

- Кодекса этики и служебного поведения работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6»

- Порядок информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о правах, обязанностях и ответственности обучающихся в МКОУ СОШ № 6 с.Дербетовка Апанасенковского района Ставропольского края

3.1. Рабочей группе в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушении в МКОУ СОШ № 6 и нормативными документами РФ.

3.2. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей ответственного лица и членов комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4. Ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений:

4.1. обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и способствовать размещению на официальном сайте МКОУ СОШ № 6 по мере необходимости;

4.2. обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана мероприятий по противодействию коррупционной деятельности;

4.3. осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей;

5. В целях обеспечения своевременной постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших oт родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений;

5.1. Заведующему хозяйством **Стрельниковой В.И**. строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет материальные средства, поступившие в МКОУ СОШ № 6 в качестве дарения (добровольного пожертвования) с занесением данных в Журнал по учету имущества.

6. **Заместителю директора по ВР Купянской В.Н, классным руководителям** активизировать работу с учащимися по нравственному и правовому воспитанию и просвещению родителей.

6.1. в течение учебного года согласно воспитательным планам осуществлять работу но формированию у воспитанников основ правового сознания, используя методический и практический материал для учащихся.

6.2. использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями учащихся по изучению данного направления.

7. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в МКОУ СОШ № 6 с взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ № 6 С.А.Касягина

С приказом ознакомлены: