**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 6» с.Дербетовка**

Приказ

30.11.2016 г с.Дербетовка № 124

|  |
| --- |
|  |
| «О журнале учёта проверок, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля» |
|  В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», c целью ведения учёта проверок  **ПРИКАЗЫВАЮ:** 1. Утвердить прилагаемую форму журнала учёта проверок, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.2. Назначить ответственным за ведение и сохранность журнала секретаря МКОУ СОШ № 6 Шатову Л.А.3. При осуществлении проверок в МКОУ СОШ №6, проводимых органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля, ответственному за ведение и сохранность журнала, предоставлять журнал представителям указанных органов для осуществления записи о проверке.4. Осуществлять хранение журнала в местах, исключающих доступ к журналу посторонних лиц.5. Хранить журнал в течение 5 лет с момента окончания ведения.6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой Директор МКОУ СОШ №6 С.А.Касягина  |
|  |  |
|    |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНАПриказом № 124 от 30 ноября 2016г.  |
| **Журналучёта проверок, проводимых органами государственного контроля** **(надзора), органами муниципального контроля**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата начала ведения Журнала)Муниципального казенное общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» с.Дербетовка Адрес: 356705, Ставропольский край, Апанасенковский район, село Дербетовка, пер.Кооперативный, 16 ОГРН: 1022602622822 |
| Ответственное лицо: | . |  |
|  | отдел образования администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края ФИО |
|  | Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.                                                           |

|  |
| --- |
| Сведения о проводимых проверках |
| 1. | Дата начала и окончания проверки |  |
| 2. | Общее время проведения проверки (для субъектов малого и среднего предпринимательства, в часах) |  |
| 3. | Наименование органа государственного контроля (надзора), наименование органа муниципального контроля |  |
| 4. | Дата и номер распоряжения или приказа о проведении проверки |  |
| 5. | Цель, задачи и предмет проверки |  |
| 6. | Вид проверки (плановая или внеплановая):для плановой проверки – ссылка на ежегодный план проведения проверок;для внеплановой проверки в отношении субъектов малого или среднего предпринимательства – дата и номер решения прокурора о согласовании проведения проверки |  |
| 7. | Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю |  |
| 8. | Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование, допустившее его лицо) |  |
| 9. | Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений |  |
| 10. | Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего(их) проверку |  |
| 11. | Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки |  |
| 12. | Подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку |  |